



KEMENTERIAN KESEHATAN  
REPUBLIK INDONESIA  
SEKRETARIAT JENDERAL  
BIRO KEPEGAWAIAN

Nomor SOP	: OT.02.01/4/4771/2019
Tgl. Pembuatan	: 25 September 2019
Tgl. Revisi	:
Tgl. Efektif	: 1 Oktober 2019
Disahkan oleh	
	<p>Kepala Biro Kepegawaian</p>  <p>Suhartati S. Kp, M. Kes NIP. 196007271985012001</p>
Nama SOP :	: <b>Penyusunan Konsep Pengumuman Pembukaan/Pengumuman Hasil Seleksi Terbuka JPT/Nota Dinas ke MK/Laporan KASN dan Usul JPT di Aplikasi SIJAPT1</b>

<b>Dasar hukum :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara</li><li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil</li><li>3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian JPT secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah</li><li>4. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor HK.02.02/Menkes/40/2015 tentang Pedoman Pelaksanaan Seleksi Terbuka JPT di Lingkungan Kementerian Kesehatan</li></ol>	<b>Kualifikasi Pelaksana :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Memahami konsep pelaksanaan seleksi terbuka JPT</li><li>2. Memahami peraturan perundang undangan di bidang kepegawaian</li><li>3. Berpengalaman dalam menangani seleksi terbuka JPT</li></ol>
<b>Keterkaitan :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. SOP Penetapan Hasil Seleksi Penulisan Makalah JPT</li><li>2. SOP Penetapan Hasil Uji Kompetensi JPT</li><li>3. SOP Penetapan Hasil Uji Wawasan JPT</li><li>4. SOP Penyusunan Berita Acara Seleksi Terbuka</li><li>5. SOP Penetapan Hasil Seleksi Administrasi</li><li>6. SOP Penyelenggaraan Rapat</li><li>7. SOP Penyusunan Laporan Hasil Rapat Sekretariat Pansel</li></ol>	<b>Peralatan / Perlengkapan :</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Komputer</li><li>2. Printer</li><li>3. Peraturan Perundangan</li><li>4. Lembar Disposisi/Instruksi</li><li>5. Kertas</li></ol>
<b>Peringatan :</b> <p>Apabila seleksi terbuka JPT tidak dilaksanakan maka manajemen SDM berbasis kompetensi tidak berjalan</p>	<b>Pencatatan dan Pendataan :</b> <p>Setiap tahapan seleksi terbuka tercatat dan terdokumentasi dalam BA hasil seleksi dan sistem aplikasi</p>

6

Prosedur Penyusunan Konsep Pengumuman Pembukaan/Pengumuman Hasil Seleksi Terbuka JPT/Nota Dinas ke MK/Laporan KASN dan Usul JPT di Aplikasi SIJAPTI

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Karopeg	Kabag Pengembangan	Kasubbag PP JPT dan JA	Analisis Kepegawaian	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Memberikan arahan kepada Kepala Bagian untuk melaksanakan penyiapan konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI					Arahan Ketua Pansel (Sesjen)	10 menit	catatan arahan	
2	Memberikan instruksi kepada Kepala Subbagian untuk menyiapkan bahan konsep pengumuman pembukaan (nama jabatan, persyaratan dan kualifikasi pelamar, kompetensi jabatan, dan tata cara pelaksanaan seleksi)/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI					catatan arahan	10 menit	catatan instruksi	
3	Memberikan penugasan kepada analisis kepegawaian untuk menyiapkan bahan konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI					catatan instruksi	10 menit	bahan-bahan	
4	Menyiapkan konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI					bahan-bahan	60 menit	konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	
5	Memeriksa konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI					konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	30 menit	konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	
6	Menyempurnakan konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI					konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	30 menit	konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	
7	Menyetujui konsep/nett pengumuman seleksi terbuka JPT/hasil seleksi terbuka JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN/usul JPT					konsep pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	15 menit	pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	
8	Mengirim pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI ke Sekretaris Jenderal untuk ditandatangani					pengumuman pembukaan/pengumuman hasil selter JPT/nota dinas ke MK/laporan KASN dan usul JPT di aplikasi SIJAPTI	5 menit	catatan pengiriman	